



中臺科技大學

Central Taiwan University of Science and Technology

111 學年度學士後多元專長培力 單獨招生簡章

經本校 111 年 3 月 22 日 111 學年度招生委員會第 13 次委員會議通過

● 為維護個人權益，請考生務必詳閱簡章內容 ●

【網路報名時間：111 年 5 月 9 日至 111 年 8 月 3 日】

採網路報名再繳交書面審查資料，一律免筆試



中臺科技大學招生委員會 印製

校址：40601 台中市北屯區廬子路 666 號

電話：04-22395079

傳真：04-22391697

網址：<http://www.ctust.edu.tw>

本次招生重要注意事項

- 一、中臺科技大學（以下簡稱本校）主辦本招生，需依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本校將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供本招生相關工作目的使用。凡報名本招生者，即表示同意授權本校，得將自考生報名參加本招生所取得之個人及其相關成績資料，運用於本校招生事務使用，並同意本校可提供其報名資料及成績予考生本人、辦理招生及入學資料建置之相關單位。
- 二、請盡量於網路報名截止時間【111年8月3日(三)中午12時】前4小時完成報名手續，以免因網路壅塞，導致無法完成報名，影響報考權益。
- 三、成績查詢預定於111年8月15日(一)開放，若未查詢到請來電告知，若因個人疏失導致權益受損，不得異議。
- 四、若有任何招生問題，請電洽本校招生及國際合作處詢問。
電話：04-22395079

目 錄

內 容 項 目	頁 數
壹、中臺科技大學 111 學年度學士後多元專長培力單獨招生重要日程表	1
貳、簡介	2
參、招生部別、系科、招收名額、修業年限及上課時間	3
肆、報名資格	4
伍、報考限制、繳交書面審查資料及評分標準	5
陸、報名方式及報名相關注意事項	13
柒、成績單列印、放榜與登記分發	14
捌、成績複查	15
玖、其他注意事項	15
附件一、個人自傳與學習計畫	16
附件二、特殊表現與專業成就	17
附件三、成績複查申請表	18
附件四、造字回覆表	19
附件五、國外學歷切結書	20
附件六、委託書	21
附件七、學歷(力)證件切結書	22
附件八、報名考生申訴表	23
附錄一、本校校址交通位置圖	24
附錄二、本校校園配置圖	26
報考資格證件及報名費收據黏貼表(必繳)	27
專用信封封面(請填寫後黏貼於寄件的大型牛皮紙袋上)	28

壹、111 學年度學士後多元專長培力單獨招生重要日程表

項 目	時 間	備 註
簡章下載	即日起至 111 年 8 月 3 日 (三) 止	本校首頁免費下載 PDF 格式
網路報名	111 年 5 月 9 日 (一) 上午 8 時起 至 111 年 8 月 3 日 (三) 中午 12 時止 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">一律網路報名再繳交書面資料</div>	網路報名之報名表、報名費 郵政劃撥收據及書面資料需 於 111 年 8 月 4 日(四) 前以限 時掛號寄至本校招生及國際 合作處(郵戳為憑)。
成績查詢	111 年 8 月 15 日 (一)	
成績複查	111 年 8 月 17 日 (三) 中午 12 時止	一律以傳真方式辦理
放榜時間	111 年 8 月 24 日 (四) 上午 10 時	
正取生報到	111 年 8 月 25 日 (四) 上午 10 時	成績單寄發時，內附有詳細 報到地點、時間及辦法說明
備取生報到	111 年 8 月 26 日 (五) ~開學前	以電話通知考生，請在規定 期限內，盡速備齊資料到教 務處進修組報到

☞簡章發售、報考資格及學分抵免、學籍、選課等問題，請撥分機 6602 教務處進修組詢問。
 ☞就學貸款等問題，請撥分機 8112 學務處詢問。
 ☞減免學雜費、共同助學措施及本校清寒獎助學金等問題，請撥分機 6603 學務處詢問。
 (教育部圓夢助學網：<http://helpdreams.moe.edu.tw/>)
 ◎招生查詢專線：(04)22395079
 ◎注意：本日程表如因事故有所變動，以相關通知或公告為準。

貳、簡介

一、學校簡介：

1. 本校座擁台中市大坑風景區，環境優美、清靜，距台中火車站約 20 分鐘車程，距離松竹、舊社捷運站約 10 分鐘車程。
2. 本校設有「醫療暨健康產業管理系碩士班」、「醫學影像暨放射科學系碩士班、博士班」、「護理系碩士班」、「醫學檢驗生物技術系碩士班」、「食品科技系碩士班」、「文教事業經營研究所」、「環境與安全衛生工程系碩士班」、「牙體技術暨材料系碩士班」及「長期照顧碩士學位學程」等，升學管道通暢。
3. 免費提供全校師生 e-mail 帳號。
4. 教室全面配備空調及數位教學設備。
5. 對於經濟有困難同學可申請急難救助、中低收入就學補助，另提供多項校內外獎助學金、工讀機會、就學貸款及學雜費減免等申辦服務。

二、本校所有招生學系皆男女兼收。

三、修業年限：

一年至四年。在學期間學生如因工作或特殊原因於某學期無法就讀(修習學分為零學分)，無須辦理休學。

四、上課地點：

除校外實習外，一律於本校校內上課。

五、收費規定：

本校進修部註冊費依教育部規定以**授課時數**收費，本校 111 學年度依教育部許可標準調整。

六、應修學分數：

申請人入學後，其應修畢業學分，與各該學系畢業應修專業課程學分數同，或至少為專業課程 48 學分。但申請入學之學分證明(包括於大學畢業後取得之推廣教育、職業繼續教育等學分證明)，得依相關規定申請抵免，抵免後其實際修習取得學分數不得少於 12 學分。

參、招生部別、科系、招收名額、修業年限

部別	學制	代碼	系科名稱	名額	修業年限
進修部	四技	07	老人照顧系	18	4年
		08	資訊管理系	16	
		09	醫療暨健康產業管理系	19	
		10	經營管理系	12	
		11	行銷管理系	14	
		13	食品科技系	5	
		15	環境與安全衛生工程系	19	
		16	人工智慧健康管理系	20	

- 註： 1. 各系上課時間請參閱第伍項之備註欄
2. 考生成績達備取標準者，正取生報到後尚有缺額時，將依備取生之排名依序遞補。
3. 錄取學生註冊後並修業期滿，修滿應修之科目及 48 學分，成績及格者，由本校授予學士學位，發給學位證書，學士證書上將加註「學士後多元專長」字樣。
4. 錄取學生依相關規定申請抵免後，其實際修習取得學分數不得少於 12 學分。前開學分證明應為「大學畢業後另外取得之學分證明」。

肆、報名資格

一、國內經教育部立案之大學、獨立學院畢業或經教育部認可之國外大學或獨立學院畢業，並取得學士以上學位者。

二、注意事項：

- (一) 軍事院校應屆畢業生，須先完成向國防部或軍種總部核准報考之證明文件正本，始可報名；中央警官學校應屆畢業生，須先完成向內政部同意報考之證明文件正本，始可報名；現役軍人(含替代役男)如在 111 年 9 月 7 日(含)之前退伍者，須繳交由服務單位出具之退伍日期證明正本，始可報名。111 年 9 月 7 日以後退伍者，不得報名。(以上證明文件，考生須與報名資料一併繳寄)。
- (二) 依照內政部免役禁役緩徵緩召實施辦法第 15 條，高級中等以上學校畢業生未經內政部核定，再就讀相同等級或低於原等級之學校無法辦理緩徵，故入學後不得以就讀本課程為由辦理緩徵(建議欲就讀本課程之男性，於服完兵役後，再行報考)。
- (三) 持外國學歷證件之本國籍學生，其原就讀學校須為教育部認可者，且學歷證件須經我國駐外單位驗證屬實者。
- (四) 同等學力不得報考。

伍、報考限制、繳交書面審查資料及評分標準

一、四技進修部

科系	老人照顧系	代碼	07
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	18 名		
繳交書面 審查資料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6.特殊表現與專業成就證明影本（例如：可證明特殊能力之相關證照、獲獎紀錄、作品、著作、英文能力檢定等）		
評分標準	書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：300 分 （2）特殊表現與專業成就：100 分(含職業證照或專業資格證書)		
備 註	1.上課時間： <u>週四、週五 08：20~20：00</u> 2.心理、精神狀況、視覺、辨色異常、言語、聽力及行動障礙，足以影響醫療或照護工作者，請考慮實習場所接受度及畢業後就業機會與被服務者權益，報考時請依個人身心狀況，審慎考量就讀。 3.實習期間採每週五天集中式或每週三天/兩天方式，實習方式及單位由系上統一安排，錄取後不得以影響工作為由，要求配合更改實習規劃。 4.錄取方式： 放榜 錄取		

科系	資訊管理系	代碼	08
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	16 名		
繳 交 書 面 審 查 資 料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6.個人自傳		
評 分 標 準	書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：200 分 （2）個人自傳：200 分		
備 註	1. 上課時間： <u>週一至週五 18：20~21：35</u> 2. 錄取方式： 放榜 錄取		

科系	醫療暨健康產業管理系	代碼	09
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	19 名		
繳 交 書 面 審 查 資 料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6.特殊表現證明影本（例如：獲獎紀錄、作品、證照、英文能力檢定等）		
評 分 標 準	1.書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：300 分 （2）其他特殊表現：100 分		
備 註	1. 上課時間： <u>週一至週五 18：20~21：35</u> 2. 錄取方式： 放榜 錄取 3. 選修本系課程可報考國家公共衛生師。		

科系	經營管理系	代碼	10
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	12 名		
繳交書面審查資料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6. 特殊表現與專業成就證明影本（例如：獲獎紀錄、作品、著作、擔任主管職務；英文能力檢定、其他任何專業證照）		
評分標準	1.書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：300 分 （2）特殊表現與專業成就：100 分(含職業證照或專業資格證書)		
備註	1. 上課時間： <u>週三、週四 08：20~20：00</u> 2. 錄取方式： 放榜 錄取		

科系	行銷管理系	代碼	11
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	14 名		
繳 交 書 面 審 查 資 料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6.其他加分表現之證明影本（例如：各類獲獎紀錄、作品、著作、擔任主管職務、能力檢定、專業證照、推薦信、自薦信等。）		
評 分 標 準	1.書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：300 分 （2）其他加分表現：100 分		
備 註	1. 上課時間： <u>週一至週五 18：20~21：35</u> 2. 錄取方式： 放榜 錄取		

科系	食品科技系	代碼	13
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	5 名		
繳 交 書 面 審 查 資 料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明(無畢業證書者，必檢附.學歷(力)證件切結書，請參與本簡章第 22 頁) 4.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 5. 個人自傳(含學習計畫)及相關專業證照(有證照加分，無證照免付) 6.特殊表現與專業成就證明影本（例如：可證明特殊能力之相關證照、獲獎紀錄、作品、著作、英文能力檢定等）		
評 分 標 準	1.書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：200 分 （2）個人自傳及特殊表現：200 分		
備 註	1.上課時間： 週間班 週一至週二 10：00~21：35 (雙軌旗艦計畫-餐飲門市經營組課程) 平常班 週一至週五 18：20~21：35 (烘焙餐飲科技組課程) 學生亦可以依相關規定彈性修課。 2.錄取方式：放榜錄取		

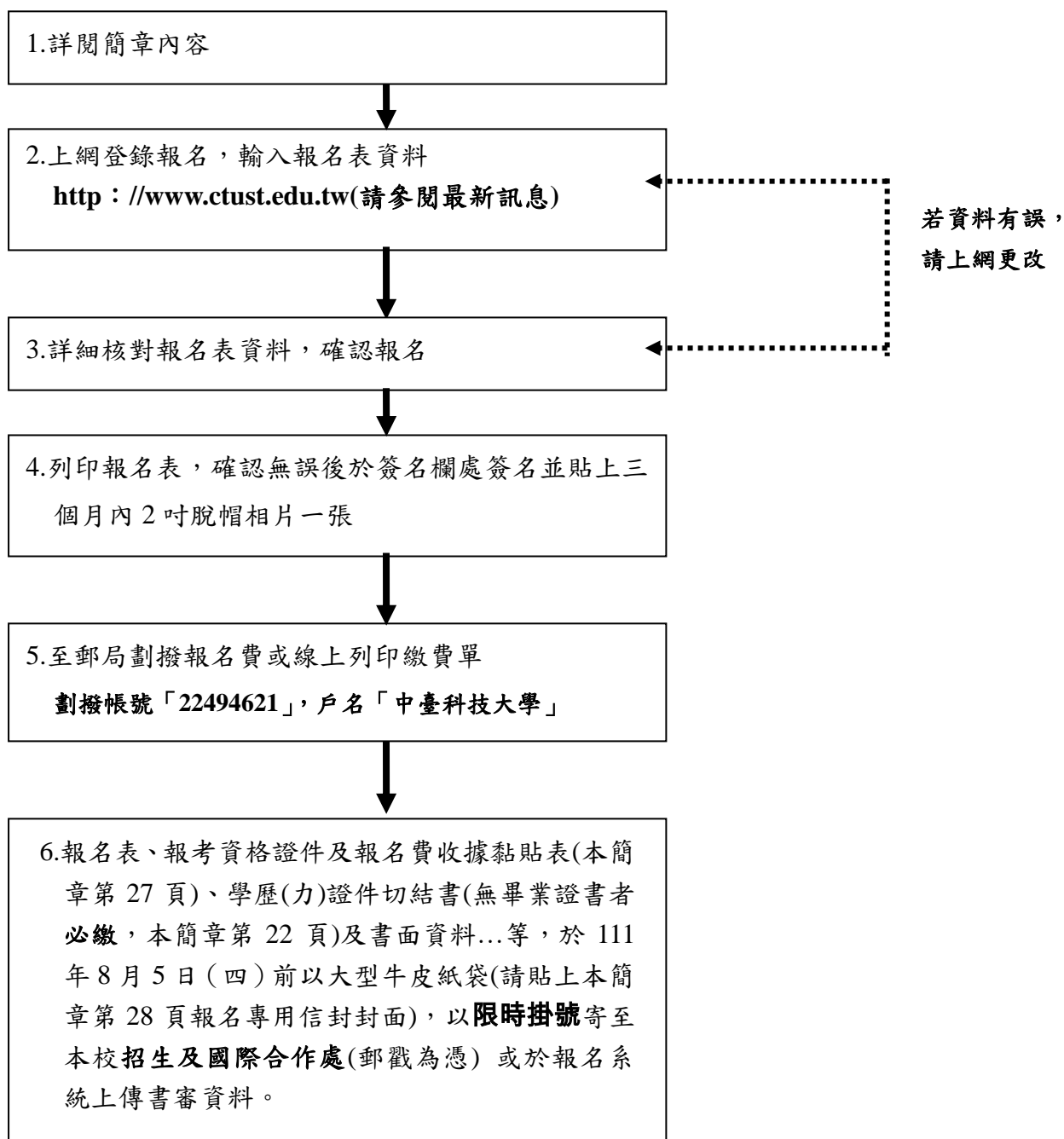
科系	環境與安全衛生工程系	代碼	15
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	19 名		
繳 交 書 面 審 查 資 料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6.特殊表現與專業成就證明影本或其他有利證明（例如：推薦函、相關證照、獲獎紀錄、服務證明(如幹部或志工)、作品、著作、英文能力檢定等）		
評 分 標 準	1.書面資料審查：400 分 （1）歷年成績：200 分 （2）特殊表現與專業成就：200 分(含職業證照或專業資格證書，無則免附)		
備 註	1.上課時間： <u>週一至週五 18：20~21：35</u> 2.錄取方式： 放榜 錄取		

科系	人工智慧健康管理系	代碼	16
報考限制	須符合本簡章第肆項之報名資格		
招生名額	20 名		
繳 交 書 面 審 查 資 料	1.報名表（貼妥三個月內脫帽相片一張） 2.報考資格證明文件(本簡章第 27 頁，包含身分證正、反面影本及報名費劃撥收據正本等) 3.中文畢業證書影本或其他學歷（力）證明 4.學歷(力)證件切結書(無畢業證書者必繳，本簡章第 22 頁) 5.最高學歷歷年成績單正本（須加蓋原校教務處戳章） 6.個人自傳 7.特殊表現與專業成就證明影本或其他有利證明(非必要項目)（例如：推薦函、相關證照、獲獎紀錄、服務證明(如幹部或志工)、作品、著作、英文能力檢定等）		
評 分 標 準	書面資料審查：400 分 (1) 最高學歷歷年成績：100 分 (2) 個人自傳、學習計畫及其他加分表現：300 分		
備 註	1.上課時間： <u>週一及週二 08：20~20：00</u> ，每日排課不超過十個小時，原則上集中時段排課，學生亦可以依本校選課相關規定利用其他時段彈性修課。 2.修業年限： 4 年 3.錄取方式： 放榜錄取		

陸、報名方式及報名相關注意事項

一、報名方式：(一律採網路報名)

- 1.時間：111 年 5 月 9 日（一）上午 8 時起至 111 年 8 月 3 日（三）中午 12 時止，逾期不候。
- 2.報名費：新台幣 200 元(不限報考科系數，僅收 1 次報名費；如要報名” 2 個系” 請準備 2 份書審資料，以此類推)，以郵政劃撥或線上列印繳費單方式繳交。(劃撥帳號「22494621」，戶名「中臺科技大學」)
- 3.報名流程：請詳閱報名步驟，以免影響自身權益。



二、報名注意事項：

1. 報名表簽名處應以正楷書寫，不得潦草，倘若難以辨識者，考生自行負責。
2. 報名時必須備齊證件繳驗，否則不受理報名，且報名後不得以任何理由申請補繳或追認。錄取學生，經發現與報名資格不符者，一律取消其錄取及入學資格，報名考生不得異議。
3. 請注意資料是否正確，修改資料請上網更改，報名表除考生簽名欄外，其餘欄位請勿手寫。報名表以考生書面（網路列印）資料為準，考生應自行檢查各項文件是否齊全正確。如有不全或有誤，本會概不受理，亦不另行通知。
※若考生報名資料需造字，請填寫本簡章所附之「造字回覆表」（附件四）。
4. 請考生將報名表列印並貼上照片，連同報考資格證件及報名費收據黏貼表（貼上身分證正、反面影本、郵政劃撥收據）、其他資料表件、相關證件影本，以長尾夾於左上角夾妥，裝入貼有「報名專用信封封面」（本簡章第 28 頁）之大型牛皮紙袋信封，一併以限時掛號郵寄至本校招生及國際合作處。
5. 若報名考生因手機電話號碼未填寫正確或填寫不清楚，以致未收到相關通知，由考生自行負責。
6. 所有書面審查資料無論錄取與否皆不發還，請考生自行製作備份保存。
7. 若只完成網路報名作業登錄，卻未寄出報名表、書面資料及報名費郵政劃撥收據，仍視同未完成報名手續；完成報名手續後，不得以任何理由要求更改報考系科及退還報名費。
8. 請詳細閱讀報名資格，若因報名資格不符或逾期報名或已繳費但未完成報名手續者，皆不予退費。
9. 僑生及外籍生不得以特種身份報考進修部。
10. 持國外學歷證件者，除須填寫國外學歷切結書外（附件五），另需繳交經我國駐外單位驗證之國外學生證件及原校密封之成績單正本，否則不予採認。

柒、成績單列印、放榜與登記分發

- 一、登記分發標準由招生委員決定之，成績未達最低錄取標準者，不予錄取。
- 二、成績查詢預定於 111 年 8 月 15 日（一）開放，書面資料審查分數總分，如有同分依次以「特殊表現與專業成就」、「歷年成績」進行排名。
- 三、若考生於 111 年 8 月 16 日（二）仍未查獲成績，請來電告知。
- 四、本次招生採放榜方式錄取，放榜日期為 111 年 8 月 24 日（三），錄取名單將公告於本校網路首頁及招生及國際合作處佈告欄，正取生於 111 年 8 月 25 日（五）上午 10 時起報到，實際報到時間依通知單辦理報到手續：(1)考生成績達錄取標準者，其成績通知單內附有錄取通知及報到辦法，請依說明辦理報到手續；(2)考生成績達備取標準者，將依備取生排序陸續以電話通知報到，請依通知辦理遞補手續。
- 五、凡經錄取者，需於報到現場繳交中文畢業證書或畢業證明書正本(同等學力證明)，否則取消錄取資格，若考生畢業證書正本遺失，請考生務必提前至原就讀學校申請畢業證明書。
- 六、凡錄取考生須於規定之時間內完成報到及註冊手續，逾時未辦理報到及註冊者，以放棄錄取資格論。
- 七、若因成績複查更正導致總成績及名次變更，以放榜當天張貼於報到會場前之名次為準。
- 八、報到期間若遇颱風或地震等不可抗力的情事而須延期分發時，除在本校公佈外，並在本

校網站(<http://www.ctust.edu.tw>)、電視台及廣播電台公告，不再個別通知考生。

捌、成績複查

- 一、考生對成績如有疑義，請親自詳填「成績複查申請表」(附件三)，複查費郵政劃撥收據(劃撥帳號「22494621」戶名「中臺科技大學」)貼於「成績複查申請表」空白處，連同成績通知單，於**111年8月19日(四)中午12時前**，**傳真**至本校招生及國際合作處(傳真電話：04-22391697)，傳真後請來電確認(04-22395079)。複查以一次為限。凡委託他人或考生家長來校查問、逾期、口頭申請或資料不全者，概不予受理。複查費為50元。(複查一律以傳真方式辦理，不接受郵寄方式申請)
- 二、複查結果，本會將以傳真或電話回覆。
- 三、本會試務組僅就複查申請項目分數再次核對，不得要求重新評閱。
- 四、複查結果若有增減分數或錄取情形異動者，考生不得提出異議。

玖、其他注意事項

- 一、申訴辦法：
考生對於考試結果認為有損其權益時，得於考試放榜之次日起三日內，向本校招生委員會提出具名書面申訴書(以掛號信函，郵戳為憑)，逾期不予受理。其他申訴注意事項請參閱「中臺科技大學招生申訴處理辦法」。
- 二、簡章公告：
本年度招生簡章於即日起至111年8月3日(三)於本校網頁公告，請自行上網於本校首頁免費下載PDF格式。

附件一、個人自傳與學習計畫

考生姓名：_____ 考生編號：_____（務必填寫）

(1)基本資料：

性別： 男 女 年齡：_____歲

(2)家庭背景：

家中成員：_____名 居住地：_____市_____區

(3)學經歷：

畢業學校：_____ 科名：_____

(4)專長與興趣：

1. _____ 2. _____

3. _____ 4. _____

(5)報考動機：

(6)希望入學能學到~：(本表不敷使用時，可在背面書寫)

附件二、特殊表現與專業成就

特殊表現與專業成就，共_____張。

考生姓名：_____ 考生編號：_____（務必填寫）

特殊表現與專業成就證明請註明於下：	
範例：各項競賽(需有得名或得獎者)、英文檢定及全國技能檢定或考選部認證之證書等	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	

相關證明請影印成 A4 大小，依順序貼於本表背面。

附件三、成績複查申請表

中臺科技大學 111 學年度學士後多元專長培力單獨招生成績複查申請表

申請日期： 年 月 日 ※收件編號： (考生勿填)

考生姓名		身分證統一編號											
考生編號		報考學制/科系											
傳真電話		聯絡電話											
申請複查項目	<input type="checkbox"/> 書面資料審查成績；評分項目：_____												

考生簽章：_____

中臺科技大學 111 學年度學士後多元專長培力單獨招生成績複查回覆表

申請日期： 年 月 日 ※收件編號： (考生勿填)

考生姓名		身分證統一編號											
考生編號		報考學制/科系											
傳真電話		聯絡電話											
申請複查項目	<input type="checkbox"/> 書面資料審查成績；評分項目：_____												
複查前成績		複查後成績											
複查結果處理	※												
回覆日期	※												年 月 日

注意事項：

1. 考生對成績如有疑義，請親自詳填「成績複查申請表」(附件三)，複查費郵政劃撥收據(劃撥帳號「22494621」戶名「中臺科技大學」)貼於「成績複查申請表」空白處，連同成績通知單，於111年8月17日(三)中午12時前，傳真至本校招生及國際合作處(傳真電話:04-22391697)，傳真後請來電確認(04-22395079)。複查以一次為限。凡委託他人或考生家長來校查問、逾期、口頭申請或資料不全者，概不予受理。
2. 書面資料審查成績複查費每項目50元，請以郵政劃撥繳交(戶名:「中臺科技大學」，劃撥帳號「22494621」)。
3. 複查結果，本會將以傳真或電話方式回覆。
4. 本會試務組僅就複查申請項目分數再次核對，不得要求重新評閱。
5. 複查結果若有增減分數或錄取情形異動者，考生不得提出異議。
6. ※：本欄考生請勿填寫。

附件四、造字回覆表

中臺科技大學 111 學年度學士後多元專長培力單獨招生考試

考生報名資料需造字回覆表

姓名		報考學制 系別	<input type="checkbox"/> 四技 _____ 系
身分證號碼			
考生編號			
行動電話：	電話：(日) (夜)		
<p>本人於網路報名時，報名資料有輸入無法產生之文字，先以「#」代替，請貴校造字，使資料正確完整，以下需造字之項目及文字(請打✓)：</p> <p><input type="checkbox"/>考生姓名：_____</p> <p> 需造字之文字：_____</p> <p><input type="checkbox"/>地址：_____</p> <p> 需造字之文字：_____</p> <p><input type="checkbox"/>其他(請說明)：_____</p> <p> 需造字之文字：_____</p>			
<p>一、 各欄位請以正楷詳細填寫正確。</p> <p>二、 姓名應與國民身分證所顯示者一致，如有不同者，請先至權責機關辦理相關程序。</p> <p>三、 填妥資料後，請以限時掛號與報名資料一併寄 40601 台中市北屯區廬子路 666 號「中臺科技大學招生及國際合作處」收。</p> <p>四、 如有疑問，請洽 04-22391647 轉 8830 或 04-22395079</p>			

附件五、國外學歷切結書

國外學歷切結書

本人所持之外國學歷證件確為教育部認可，經駐外單位驗證屬實，並經法院公證後，保證於報名時，繳交原校密封之成績單、法院公證證明書正本，若未如期繳交，視同放棄報名資格。

學校所在國及州別：

報考學制系別： 四技_____系

立 書 人 ：

身分證字號：

考生編號：

聯絡電話：

中華民國 111 年 月 日

附件六、委託書（現場報到或登記分發）

委託書

報名考生 因

工作 出國 重大疾病

其他原因：_____

【證明文件名稱：_____】

確實無法親自辦理「中臺科技大學111學年度學士後多元專長培力單獨招生」之

登記分發

現場報到

特委託_____先生（女士）代辦，各項證件皆已備委，本人事後不以未親自出席為由要求重新辦理。

此 致

中臺科技大學111學年度進修部單獨招生委員會

申 請 人 ：

身 分 證 號 碼 ：

聯 絡 電 話 ：

受 委 託 人 ：

身 分 證 號 碼 ：

聯 絡 電 話 ：

中 華 民 國 1 1 1 年 月 日

（本表得自行影印備用）

附件七、學歷(力)證件切結書 (無畢業證書者必繳)

學歷(力)證件切結書

考生_____，因係應屆畢業生，尚未取得畢業證書，以歷年成績單申請報考「中臺科技大學111學年度學士後多元專長培力單獨招生」，如獲錄取，當依簡章規定之報到當天，繳交中文畢業證書正本。(逾期未辦理報到者，以放棄錄取資格論。)

此致

中臺科技大學

報考學制系別：四技_____系

立書人：

考生編號：

身分證統一編號：

住址：

聯絡電話：

中華民國 111 年 月 日

附件八、報名考生申訴表

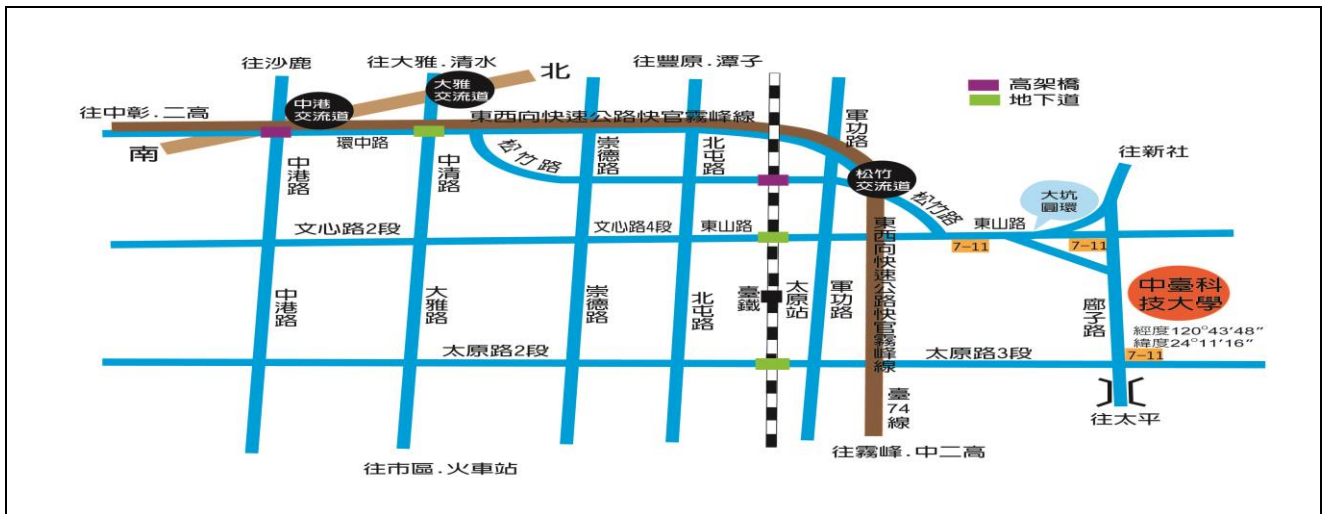
中臺科技大學 111 學年度學士後多元專長培力單獨招生報名考生

申訴表

申訴日期： 年 月 日

報名 考生	考生姓名		考生編號	
	身分證號碼		聯絡電話	日：
	報考學制/科系			夜：
	通訊地址			
申訴 事由				

附錄一、本校校址交通位置圖



一、自行開車者：(74 號快速道路已全面通車，到本校快速方便，敬請多加利用)

路線A	<p>① 國道1號 中清/大雅交流道(174K) (★從北部、東部來校，推薦路線)</p> <p>往台中方向→環中路左轉→行駛內側車道銜接「崇德」開道上 74 快速道路→松竹路開道下銜接環中東路→松竹路左轉→東山路左轉→大坑圓環右轉直行→ 7-11 廊子路右轉→ 中臺科技大學</p>
路線B	<p>③ 國道3號 霧峰交流道(211K) (★從南部來校，推薦路線)</p> <p>接 74 快速道路→往太平方向→太原路匝道下→太原路右轉→ 7-11 廊子路左轉→中臺科技大學</p>
路線C	<p>① 國道1號 台中/中港交流道(178K)</p> <p>往台中方向→台灣大道(中港路)→長榮桂冠酒店(左側)→太原路左轉→(行駛約8.2公里) 7-11 廊子路左轉→中臺科技大學</p>

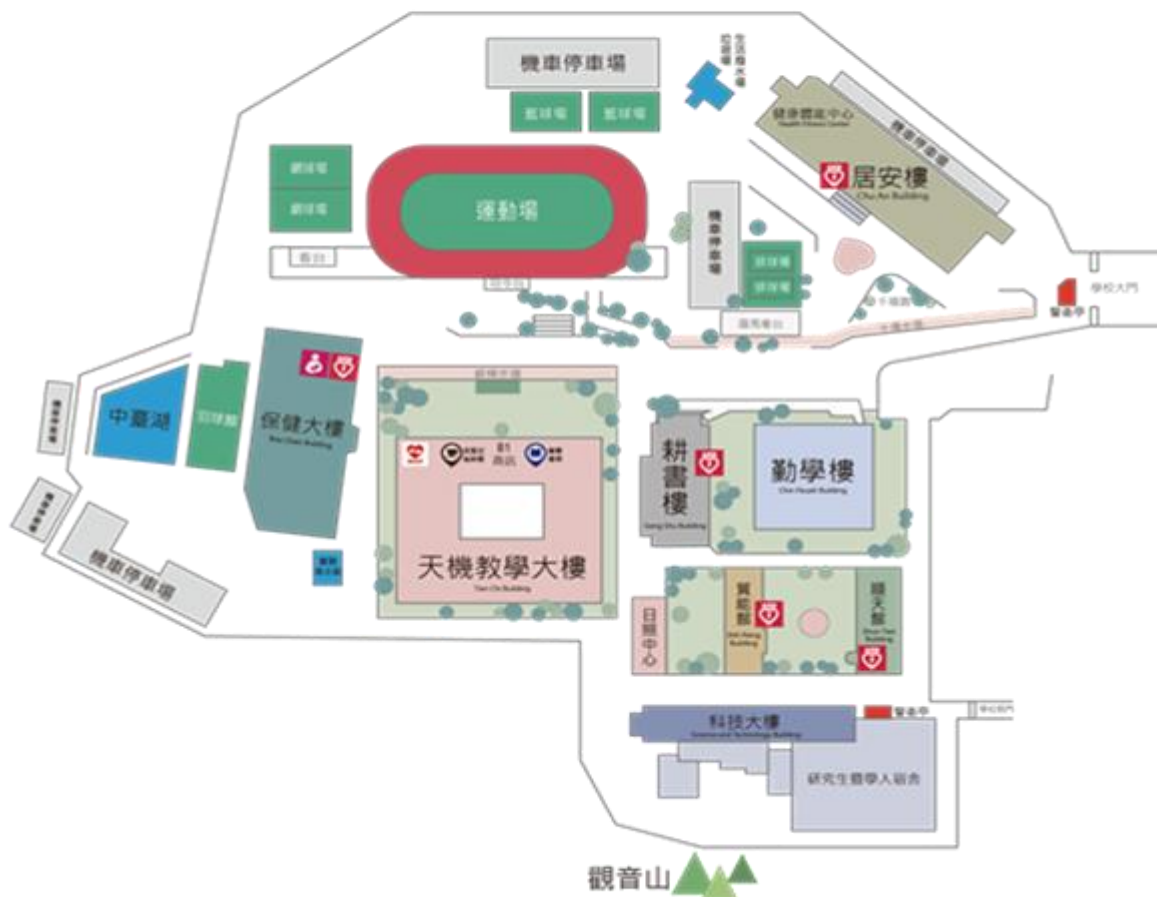
二、搭乘大眾交通工具者：

	<p>台中烏日站下車→台鐵新烏日站轉乘電聯車(北上)→太原火車站下車→東光路出口→轉乘 四方68路、中台灣20路公車、統聯客運85路 →中臺科技大學</p>
	<p>台中站下車→台中火車站→轉乘中台灣1路 (直達中臺科技大學校園)、台中客運15路、中台灣20路公車 (中臺科技大學站下車後步行入校) →中臺科技大學</p> <p>台中站下車→台中火車站(復興路口)→轉乘豐原51路 (中臺科技大學站下車後步行入校) →中臺科技大學</p>
	<p>•直達中臺科技大學(校區)站： 【中台灣客運】1路 臺中刑務所演武場-中臺科技大學 (查看路線圖) 【四方公司】68路 鹿寮國中/坪頂 - 太原火車站 - 中臺科技大學 (查看路線圖) 【四方公司】922路 北屯區行政大樓 - 捷運北屯總站 - 中臺科技大學 (查看路線圖) </p> <p>•台中市政府交通局公車動態查詢</p>  
	<p>台中捷運綠線→捷運舊社站(單一出口)→轉乘 四方922路 (直達中臺科技大學校園)</p> <p>•台中市捷運乘車資訊查詢</p>  

附錄二、本校校園配置圖

中臺科技大學全區配置圖

Central Taiwan University of Science and Technology



報考資格證件及報名費收據黏貼表 (必繳)

※考生編號：_____ (務必填寫)

請黏貼身分證影本										
身分證影本 (正面)	身分證影本 (反面)									
報名費收據 (正本) 浮貼處										
<p><u>凡報名本招生者即表示同意授權本校依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本校將善盡善良保管人之義務與責任妥善保管考生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。</u></p>										
<p>一、請勾選報考科系</p> <table><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> 食品科技系</td><td><input type="checkbox"/> 行銷管理系</td><td><input type="checkbox"/> 環境與安全衛生工程系</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> 資訊管理系</td><td><input type="checkbox"/> 老人照顧系</td><td><input type="checkbox"/> 經營管理系</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> 醫療暨健康產業管理系</td><td><input type="checkbox"/> 人工智慧健康管理系</td><td></td></tr></tbody></table>		<input type="checkbox"/> 食品科技系	<input type="checkbox"/> 行銷管理系	<input type="checkbox"/> 環境與安全衛生工程系	<input type="checkbox"/> 資訊管理系	<input type="checkbox"/> 老人照顧系	<input type="checkbox"/> 經營管理系	<input type="checkbox"/> 醫療暨健康產業管理系	<input type="checkbox"/> 人工智慧健康管理系	
<input type="checkbox"/> 食品科技系	<input type="checkbox"/> 行銷管理系	<input type="checkbox"/> 環境與安全衛生工程系								
<input type="checkbox"/> 資訊管理系	<input type="checkbox"/> 老人照顧系	<input type="checkbox"/> 經營管理系								
<input type="checkbox"/> 醫療暨健康產業管理系	<input type="checkbox"/> 人工智慧健康管理系									
<p>二、注意事項</p> <ol style="list-style-type: none">1. 劃撥帳號：劃撥帳號「22494621」，戶名「中臺科技大學」，劃撥前請核對。2. 請於郵政劃撥收據正本空白處填寫考生姓名、考生編號、報考系別。3. 其他學歷(力)證件、成績證明及各系要求之備審資料請整理成冊或疊放整齊夾妥以防散失。4. 僅黏貼收據正本一份即可。										
<p>三、如有退費情況，請附上退費資料：(非台灣銀行者，會扣手續費 30 元)</p> <p>_____ 銀行 帳號：_____</p>										

111 學年度學士後多元專長培力單獨招生報名專用信封封面

報考學制：多元培力

報考科系：_____

考生姓名：_____

考生編號：_____

406

台中市北屯區廍子路 666 號

中臺科技大學 招生及國際合作處啟

掛號 限時

寄信人：
住址：
電話：

※請考生報名前確實檢查報名證件是否完整齊全，並做「V」記號以利處理，證件不齊或有誤，恕不受理補件！

報名資料：(請依序排列，並用長尾夾固定於左上角)

- 一、報名表【一份，貼妥三個月內二吋脫帽相片一張，並親自簽章】(必繳)
- 二、報考資格證明文件(報名資格證件及報名費收據正本)(必繳)
- 三、中文畢業證書影本(必繳)
- 四、歷年成績單正本【須加蓋原校教務處戳章】(必繳)
- 五、學歷(力)證件切結書(無畢業證書者，必繳)
- 六、個人自傳及學習計劃
- 七、特殊表現與專業成就證明影本
- 八、相關工作經驗及在職證明影本【須加蓋關防或機關印信】
- 九、特種身分考生請檢附相關證明文件
- 十、其他【_____】

綜合右列資料共 _____ 件